

【提出書類一覧表】

- 被扶養者(異動)届に必要な書類を添付し、提出して下さい。
- 認定日については、施行規則上、事実の発生日から5日以内の届出が原則です。

			同居・別居どちらでもよい人								同居が条件	
			配偶者	実父母・祖父母	子			兄弟	弟妹・孫			義父母
					16歳未満	16歳以上の学生	その他		16歳未満	16歳以上の学生	その他	
続柄・同居/別居を証明できるもの		世帯全員の『住民票』（続柄記載）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
16歳以上の方（学生以外）		『健康保険被扶養者認定現況表』	◎	◎		◎	◎			◎	◎	
		『所得証明書』	◎	◎		◎	◎			◎	◎	
16歳以上の学生の方		『在学証明書』				◎			◎			
退職した方	雇用保険に未加入	退職証明書等	○	○			○	○			○	○
	雇用保険受給修了	支給終了印のある『雇用保険受給資格者証(写)』	○	○			○	○			○	○
	雇用保険期間延長	『受給期間延長通知(写)』	○	○			○	○			○	○
	雇用保険を受給する方（日額3,612円未満）	『離職票１．２(写)』『雇用保険受給資格者証(写)』	○	○			○	○			○	○
	雇用保険を受給しない方	『離職票１．２(写)』	○	○			○	○			○	○
パート・アルバイトなどで就労中の方		年間収入が確認できる書類 （『直近3ヶ月分の給与明細(写)』又は金額の推測できる『雇用契約書(写)』）	○	○		○	○	○		○	○	○
年金受給者の方		直近の『年金振込通知書(写)』又は『年金改定通知書(写)』	○	○			○	○			○	○
廃業した方		『廃業届出書(写)』	○	○			○	○			○	○
別居の方（単身赴任・学生以外）		仕送りの金額・継続性が確認できる書類	○	○	○		○	○	○		○	○
配偶者を除き、他の家族を被扶養者にしたいとき		配偶者の年間収入が確認できる書類	／	○	○	○	○	○	○	○	○	○

※状況に応じて別途必要書類をご提出していただく場合があります。

◎は必ず+○のいずれかで該当するものを添付